

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город Торжок
муниципальному бюджетному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) № 3

г. Торжок

«29» декабря 2023 г.

Администрация муниципального образования городской округ город Торжок Тверской области, которой как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице временно исполняющего обязанности Главы города Торжка Боруновой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава муниципального образования городской округ город Торжок Тверской области и решения Торжокской городской Думы от 08.08.2023 № 215 «О временном исполнении полномочий Главы города Торжка», с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение города Торжка «Централизованная система библиотечного и архивного дела», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Горенковой Анны Игоревны, действующего на основании Устава бюджетного учреждения, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Торжка от 05.09.2016 № 475 (в редакции постановлений администрации города Торжка от 01.11.2018 № 435-1, от 06.11.2019 № 414, от 28.12.2020 № 416, от 23.04.2021 № 125 и от 01.03.2023 №54) (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования город Торжок в 2024 году/2025 - 2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 1 от 28 декабря 2023 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2024 году: 8 110 800 (Восемь миллионов сто десять тысяч восемьсот) рублей - по коду БК 001 0801 2210120010 611.

8 423 600 (Восемь миллионов четыреста двадцать три тысячи шестьсот) рублей - по коду БК 001 0801 2210110680 611,

85 100 (Восемьдесят пять тысяч сто) рублей – по коду БК 001 0801 22101S0680 611;

в 2025 году: 8 110 800 (Восемь миллионов сто десять тысяч восемьсот) рублей - по коду БК 001 0801 2210120010 611,

8 423 600 (Восемь миллионов четыреста двадцать три тысячи шестьсот) рублей - по коду БК 001 0801 2210110680 611,

85 100 (Восемьдесят пять тысяч сто) рублей – по коду БК 001 0801 22101S0680 611;

в 2026 году: 8 110 800 (Восемь миллионов сто десять тысяч восемьсот) рублей - по коду БК 001 0801 2210120010 611,

8 423 600 (Восемь миллионов четыреста двадцать три тысячи шестьсот) рублей - по коду БК 001 0801 2210110680 611,

85 100 (Восемьдесят пять тысяч сто) рублей – по коду БК 001 0801 22101S0680 611;

Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25% годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50% годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75% годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год.

3.2. Перечисление Субсидии в текущем финансовом году осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии в 2024 году (приложение № 1 к настоящему Соглашению), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов администрации муниципального образования город Торжок.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте администрации муниципального образования город Торжок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после подписания настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с положениями пункта 3.1 раздела III настоящего Соглашения, а в текущем финансовом году согласно графику перечисления Субсидии в 2024 году в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 календарных дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок на 1 января 2025 года, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до 01 мая 2025 года;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет муниципального образования город Торжок средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок на 1 января 2025 года, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 3 календарных дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до 01 мая 2025 года возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок на 1 января 2025 года, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации города Торжка от 21.10.2019 № 378 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Торжок» (в редакции постановлений администрации города Торжка от 27.02.2020 № 62, от 03.04.2020 № 105, от 12.11.2020 № 361, от 09.12.2021 № 445 и от 30.11.2022 №513);

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания по итогам за год, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение 3 к Положению), в срок до 15 декабря 2024 года;

4.3.4.2. отчеты о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению 3 к Положению, в том числе:

4.3.4.2.1. за 1 квартал текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии в срок до 05 апреля 2024 года;

4.3.4.2.2. за 1 полугодие текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии в срок до 05 июля 2024 года;

4.3.4.2.3. за 9 месяцев текущего финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии в срок до 05 октября 2024 года;

4.3.4.2.4. за 2024 год в срок до 12 января 2025 года;

4.3.5. включать в договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему Субсидию, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2024 году остаток Субсидии на осуществление в 2025 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Торжок в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. не принимать решение о расторжении договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет Субсидии в плановом периоде, в случае признания в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утратившими силу положений решения о бюджете муниципального

образования город Торжок на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам (контрактам), определяющих условия их исполнения в плановом периоде:

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению не предусмотрены.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению не предусмотрены.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в установленном порядке в бюджет муниципального образования город Торжок и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны либо иным способом, свидетельствующим об их получении.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя:
Администрация города Торжка

Сокращенное наименование Учреждения:
МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела»

Полное наименование Учредителя:
Администрация муниципального образования
городской округ город Торжок Тверской
области

Место нахождения: 172002, г. Торжок,
Новгородская набережная, 1а
Тел: (48251) 9-80-50

ИНН/КПП 6915001018/691501001

Платежные реквизиты:
ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ//УФК
по Тверской области г. Тверь
кор.сч. 40102810545370000029
БИК 012809106
р/с 03231643287500003600
ОГРН 1026901914930

Полное наименование Учреждения:
Муниципальное бюджетное учреждение
города Торжка «Централизованная система
библиотечного и архивного дела»

Место нахождения: 172002, г. Торжок,
ул. Загородная, 36.
Тел: (48251)9-13-32

ИНН/КПП 6915013912/691501001

Платежные реквизиты:
ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА
РОССИИ//УФК по Тверской области г. Тверь
кор.сч. 40102810545370000029
БИК 012809106
р/с 03234643287500003600
ОГРН 1126915001014

IX. Подписи Сторон

от Учредителя: Администрация города Торжка

от Учреждения: МБУ города Торжка «ЦСБ
и архивного дела»

Врио Главы города Торжка

Директор


(подпись) А.С. Борунова
(ФИО)
МП


(подпись) А. И. Горенкова
(ФИО)
МП

Печать: Федерация, Тверская область, муниципальное бюджетное учреждение города Торжка «Централизованная система библиотечного и архивного дела», ИНН 6915013912, ОГРН 1126915001014

**График
перечисления Субсидии в 2024 году**

Наименование Учредителя: Администрация муниципального образования городской округ город Торжок Тверской области

Наименование Учреждения муниципальное бюджетное учреждение города Торжка «Централизованная система библиотечного и архивного дела»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, под раздел	целевая статья	вид расходов		всего	в т.ч. _____
1	2	3	4	5	6	7	8
1	001	0801	2210120010	611	- до 31 марта 2024 г.	2 027 700,00	
2	001	0801	2210120010	611	- до 30 июня 2024 г.	4 055 400,00	
3	001	0801	2210120010	611	- до 30 сентября 2024 г.	6 083 100,00	
4	001	0801	2210120010	611	- до 15 декабря 2024 г.	7 299 720,00	
5	001	0801	2210120010	611	- до 29 декабря 2024 г.	8 110 800,00	
Итого по КБК					x	8 110 800,00	
6	001	0801	2210110680	611	- до 29 декабря 2024 г.	8 423 600,00	
Итого по КБК					x	8 423 600,00	
7	001	0801	22101S0680	611	- до 29 декабря 2024 г.	85 100,00	
Итого по КБК					x	85 100,00	
ВСЕГО:						16 619 500,00	

от Учредителя: Администрация города Торжка

от Учреждения: МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела»

Врио Главы города Торжка

Директор

(подпись)


А.С.Борупова
 (ФИО)

(подпись)


А. И. Горенкова
 (ФИО)