

План мероприятий в МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Организационно-распорядительная деятельность			
1	Планирование работы по организации деятельности по антитеррористической защищенности	январь	Директор
	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	Ежедневно	Директор
	Анализ работы по антитеррористической защищенности	ноябрь	Директор
Предупредительные меры режима безопасности			
2	Корректировка Паспорта безопасности	по необходимости	Директор
	Усиление режима контроля за входом в учреждение во время проведения мероприятий	В течение года	Сотрудники библиотеки
	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания	Ежедневно	Начальник хозяйственного отдела (инспектор по кадрам)
	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов	Ежедневно	Заведующие отделами
	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	Ежедневно	Начальник хозяйственного отдела (инспектор по кадрам)
	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте	Постоянно	Начальник хозяйственного отдела (инспектор по кадрам)
	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	В течение года	Директор
	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения	Ежедневно	Начальник хозяйственного отдела (инспектор по кадрам)
Изучение положений, инструкций, памяток и другой документации по обеспечению безопасности в МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» с вновь прибывшими работниками	В течение 1-ой недели	Начальник хозяйственного отдела (инспектор по кадрам)	

	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	В течение года	Начальник хозяйственного отдела (инспектор по кадрам)
3	Обучение и проведение инструктажей		
	Проведение систематических (плановых) инструктажей с работниками по темам: - действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов; - действия при угрозе террористического акта; - правила поведения и порядок действий, если Вас захватили в заложники.	В течение года	Заведующие структурными подразделениями
	Проведение обучения работников по вопросам организации антитеррористических мероприятий	По плану	Заведующие структурными подразделениями
	Отработка практических действий по эвакуации персонала и посетителей по сигналу тревоги	По графику	Начальник хозяйственного отдела
	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении массовых мероприятий	Согласно плану мероприятий	Заведующие структурными подразделениями

Начальник хозяйственного отдела (инспектор по кадрам)
МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела»

Л.Г. Окунева