

Утверждено
распоряжением
администрации города Торжка
от 29.12.2017 № 509- р
(приложение 4)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение города Торжка «Централизованная система библиотечного и архивного дела»

Виды деятельности муниципального учреждения:

Деятельность библиотек и архивов

	Коды
По ОКВЭД	91.01

Вид муниципального учреждения:

Бюджетное учреждение

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

1. Физические лица
2. Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер по
базовому (отраслевому)
перечню

07.011.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07011000000000001001103	-	-	-	В стационарных условиях	-						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07011000000000001001103	-	-	-	В стационарных условиях	-	количество посещений	Единица	642	70 000	70 000	70 000			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Отсутствуют

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. О библиотечном деле №78-ФЗ от 29.12.1994

2. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" №131-ФЗ от 06.10.2003

3. Закон Тверской области от 26.06.1997 N 67 (ред. от 30.09.2015) "О библиотеках в Тверской области"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в здание	У входа в здания учреждения размещается: - информация о наименовании организации, оказывающей муниципальную услугу; - информация о режиме работы	По мере необходимости
Информация в помещениях	В фойе на стендах размещаются: - информация о режиме работы учреждения; - информация о контактных телефонах учреждения; - перечень оказываемых услуг; - перечень документов, которые должен представить (предъявить) потребитель, в том числе льготной категории, для получения муниципальной услуги; - перечень оснований для отказа в оказании муниципальной услуги; - информация о руководителе организации и времени приема граждан; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа местного самоуправления; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе организации, оказывающей муниципальную услугу.	
Информирование при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения. Время ожидания потребителей консультации не превышает 5 минут.	По мере необходимости при личном общении
Телефонная консультация	Сотрудники в случае обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) по телефону подробно и в вежливой (корректной) форме предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресуется другому специалисту (сотруднику) либо обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию	По мере необходимости во время звонка

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

Уникальный номер по
базовому (отраслевому)
перечню

07.014.1

1. Наименование муниципальной работы

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей муниципальной работы

1. В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы		
						Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701410000000000007102	-	-	-	-	-						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
						Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701410000000000007102	-	-	-	-	-	количество документов	Единица	642	4 000	4 000	1 000

0703310000000000004105						Количество дел (документов), принятых на хранение	Единица	642	563	750	750
------------------------	--	--	--	--	--	---	---------	-----	-----	-----	-----

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

РАЗДЕЛ 3

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.032.1

1. Наименование муниципальной работы

Обеспечение сохранности и учет архивных документов

2. Категории потребителей муниципальной работы

1. В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы			
						Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0703210000000000005103											

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание	Показатель,	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы
------------------	--	-------------	--------------------------	-----------------------------------

реестровой записи	работы			характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0703210000000000005103						Объем хранимых документов	Единица	642	78225	105050	105800

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

РАЗДЕЛ 1

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг

Несоблюдение лицензионных условий и требований

Исключение муниципальной услуги из Перечня муниципальных услуг (работ)

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами администрации города Торжка

Ликвидация учреждения

Реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

По мере необходимости

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановая	Ежеквартально	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально в срок не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом

Для оценки исполнения учреждением запланированных показателей муниципального задания представляется предварительный отчет о выполнении муниципального задания по итогам за год в срок не позднее 15 декабря текущего года.

Отчет о выполнении муниципального задания по итогам за год в срок не позднее 12 января следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении МЗ представляется в отдел по культуре и туризму администрации города Торжка

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

может быть запрошена дополнительная информация