

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель Главы администрации
города Торжка
С.В. Кулагин
« 5 » _____ 2020 г.



Временные правила пользования Муниципального бюджетного учреждения города Торжка «Централизованная система библиотечного и архивного дела» в период действия ограничений

I. Общие положения

1.1. Настоящие Временные правила разработаны в соответствии с Муниципального бюджетного учреждения города Торжка «Централизованная система библиотечного и архивного дела», Рекомендациями по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках, утверждёнными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 19.06.2020 г., Рекомендациями Российской библиотечной ассоциации по открытию библиотек после карантина.

1.2. МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» приступила к обслуживанию читателей в соответствии с Постановлением Губернатора Тверской области «Об отмене отдельных ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности на территории Тверской области» от 23.06.2020 г. № 95-пг.

1.3. МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» получают информационно-библиотечные услуги в соответствии с «Правилами пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» и с учётом установленных ограничений посещения библиотеки, накладываемых санитарно-эпидемиологической обстановкой в городе Торжке (см. раздел 2).

1.4. Запись в МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» осуществляется в соответствии с «Правилами пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела».

1.5. Настоящие Временные правила регламентируют отношения между МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» и её пользователями, проходящими в библиотеку: права и обязанности сторон в период действия ограничений в условиях коронавирусной инфекции.

1.6. Все изменения будут отражаться на сайте МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» и вноситься в документы, регулирующие порядок обслуживания.

II. Организация обслуживания читателей в период действия ограничений

2.1. Читатели имеют право посещать абонементы МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела», предназначенные для обслуживания пользователей, в установленные часы работы МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» и её подразделений в соответствии установленными ограничениями, необходимыми для обеспечения норм социальной дистанции не менее 1,5 м при нахождении читателей и сотрудников и соблюдения санитарно-гигиенических мер.

2.2. Размещение читателей в зонах обслуживания организовано с учётом предусмотренных норм социальной дистанции, требований к организации обслуживания в условиях действующих ограничений.

2.3. Библиотека устанавливает ограничения по количеству читателей, находящихся в библиотеке и конкретных помещениях одновременно, исходя из площади помещений.

2.4. Вход читателей в МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» возможен только при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски), а также использования средств индивидуальной защиты рук (перчаток). Библиотека организует места сбора использованных масок и перчаток сотрудников и посетителей библиотеки в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО

2.5. В случае выявления зрительных симптомов ОРВИ и повышенной температуры (при определении бесконтактным термометром) читатель не допускается в библиотеку.

2.6. Ограничивается доступ посетителей в отделы обслуживания для самостоятельного выбора изданий до отмены ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.7. Библиотека предлагает читателям осуществлять предварительный заказ документов библиотечного фонда, используя электронный каталог, размещенный на сайте библиотеки (<http://opac.tverlib.ru/cbs/>). Заказ может быть направлен в библиотеку по электронной почте отделов или по телефону:

- Центральная городская библиотека им. В.Ф. Кашковой – 8/48251/9-10-65. Почта: tor.cb.abonement@mail.ru

- Детская библиотека №1 – 8/48251/9-26-90. Почта: tor_det_bibl@mail.ru

- Детская библиотека №2 - 8/48251/9-68-89. Почта: tdbfil@mail.ru

- Городская библиотека им. М. Горького – 8/48251/9-11-64. Почта:

library-gorky@yandex.ru

2.8. Введены ограничения на количество заказов от одного читателя – 5 документов в день. Читателям рекомендуется сначала заказать необходимую литературу и только потом посещать библиотеку.

2.9. При сдаче книг в библиотеку, осуществляется бесконтактный прием библиотекарем в специальные коробки или мешки. Все документы после возврата читателями до расстановки в фонд размещаются на карантин на 5 дней, после чего направляются в фонд. Издания, находящиеся на карантине или заказанные другим читателем, не выдаются.

2.10. Перерыв на санитарную обработку помещений с 12-00 до 12-30 и с 15-00 до 15-30.

III. Читатели обязаны

3.1. Ознакомиться и соблюдать настоящие Временные правила, «Правила пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» подчиняться распорядку работы МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела».

3.2. Пройти процедуру измерения температуры при входе в здания МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела». В случае выявления повышенной температуры, читатель не допускается в библиотеку.

3.3. Находиться в помещениях МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» только при наличии гигиенической маски и перчаток.

3.4. Соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров.

3.5. По возможности иметь собственную ручку для заполнения заказов для получения документов и оказания дополнительных платных услуг, договоров при записи в библиотеку, заявок на бронирование литературы, подписи о получении книг и других документов, связанных с библиотечно-информационным обслуживанием.

IV. Читателям запрещается

4.1. Находиться в помещениях МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» без средств индивидуальной защиты (маски), перчатки.

4.2. Самостоятельно пользоваться изданиями из открытого доступа и подсобных фондов.

4.3. Приём пищи при нахождении в помещениях библиотеки (за исключением воды).

4.4. Общаться группами без соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метров).

V. Ответственность читателей за нарушение Временных правил пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» в условиях ограничений и «Правил пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела»»

5.1. Пользователи, нарушившие настоящие Правила, «Правила пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» и причинившие

ущерб МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела», несут административную, материальную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и «Правилами пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела»».

5.2. Пользователям, не соблюдающим настоящие Временные правила и «Правила пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела»», может быть сделано предупреждение/замечание, проведена беседа, предложено покинуть здание Библиотеки; возможно приостановление действия читательского билета до выяснения всех обстоятельств нарушения.

VI. МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» обязано:

6.1. Обеспечивать реализацию прав пользователей МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» в соответствии с «Правилами пользования МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» и Временными правилами пользования в период действия ограничений в МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела».

6.2. Обеспечивать:

- пользователей оперативной информацией об ограничениях доступа в помещения библиотеки; обо всех видах предоставляемых МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» услуг в период ограничений; изменениях в режиме работы МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела», её подразделений и порядке обслуживания; об изменениях и дополнениях, вносимых в настоящие Правила и иные документы, регламентирующие взаимоотношения МБУ города Торжка «ЦСБ и архивного дела» и её пользователей;
- возможность социального дистанционирования в библиотеке;
- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств;
- наличие дезинфицирующих средств для соблюдения личной гигиены пользователями;
- регулярное проветривание помещений каждые 2 часа;
- соблюдение использования работниками средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также использования средств индивидуальной защиты рук (перчаток) на рабочих местах;
- качество и культуру обслуживания пользователей;
- необходимые удобства и комфорт в читальных залах;
- безопасность пользователей при возникновении чрезвычайных ситуаций.